



FORMULARZ REKRUTACYJNY DO PROJEKTU

Tytuł Projektu	Droga do zatrudnienia po węglu „Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy. „Droga do zatrudnienia po węglu”. Projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, finansowany ze środków Unii Europejskiej (Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) oraz z budżetu państwa.		
Numer Projektu	FEWP.10.01-IZ.00-0006/23		
Beneficjent	Województwo Wielkopolskie/ Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu w partnerstwie z Jobs First sp. z o.o.		

Adnotacje wewnętrzne (wypełnia przedstawiciel Jobs First)

Data wpływu formularza rekrutacyjnego do Jobs First	
Imię i nazwisko osoby przyjmującej formularz rekrutacyjny	
Wewnętrzny numer ewidencyjny	

Część I | Podaj swoje podstawowe dane osobowe oraz dane kontaktowe

1.	Imię						
2.	Nazwisko						
3.	PESEL W przypadku braku PESEL rodzaj i numer dokumentu tożsamości						
4.	Płeć	Mężczyzna				☐	
		Kobieta				☐	
5.	Data urodzenia	Dzień		Mie siąc		Rok	
6.	Wykształcenie	Średnie I stopnia lub niższe Ukończenie gimnazjum lub szkoły podstawowej (ISCED 0-2)					☐



		Ponadgimnazjalne lub policealne Ukończenie szkoły zawodowej (a po 2017 r. szkołę branżową I stopnia), liceum, technikum, liceum uzupełniające, technikum uzupełniające, liceum profilowane, szkołę branżową II stopnia, szkołę policealną) (ISCED 3-4)		☐
		Wyższe Ukończenie studiów krótkiego cyklu, studiów licencjackich lub inżynierskie, studnia magisterskie, studia doktoranckie (ISCED 5-8)		☐
7.	Status emeryta	☐ NIE	☐ TAK W przypadku gdy posiadasz status emeryta – poprosimy Cię o podpisanie oświadczenia, że aktywnie poszukujesz zatrudnienia. Wykorzystaj wzór takiego oświadczenia sporządzony przez Jobs First: „Oświadczenie Emeryta” ¹	
8.	Prowadzenie jednoosobowej działalności gospodarczej (w tym także zawieszenie działalności)	☐ NIE	☐ TAK NIP:	
9.	Dane kontaktowe i adres zamieszkania	Adres e-mail		
		Numer telefonu		
		Kraj		
		Województwo		
		Powiat		
		Gmina		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer budynku		
		Numer lokalu		
		Kod pocztowy		
		Poczta		

¹ Wzór dostępny jest na stronie internetowej Jobs First lub w Centrum Pracy Jobs First.



Część II | Twój udział w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” u innych partnerów niż Jobs First

1.	Ubiegam się o uczestnictwo w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” za pośrednictwem innego partnera niż Jobs First	☐ NIE	☐ TAK
2.	Aktualnie biorę udział w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” za pośrednictwem innego partnera niż Jobs First	☐ NIE	☐ TAK
3.	Brałem/brałam udział w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” za pośrednictwem innego partnera niż Jobs First	☐ NIE	☐ TAK

Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś „TAK”, wskaż nazwę Partnera:

DGA S.A.	☐
Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych	☐
Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.	☐
Powiatowy Urząd Pracy w Kole	☐
Powiatowy Urząd Pracy w Koninie	☐
Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy	☐
Powiatowy Urząd Pracy w Turku	☐



Część III | Twój związek z województwem wielkopolskim

Aby wziąć udział w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” musisz spełnić **co najmniej jeden** z niżej wskazanych warunków i **przedstawić stosowny dokument** potwierdzający ten warunek:

1.	Zamieszkuję, w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego², na obszarze województwa wielkopolskiego Przykładowe dokumenty na potwierdzenie ww. okoliczności (przedstaw co najmniej jeden): • Zaświadczenie z rejestru PESEL o miejscu zameldowania na pobyt stały, które możesz samodzielnie pobrać za pośrednictwem aplikacji mObywatel • Wydruk z PUE ZUS www.zus.pl/portal/logowanie.npi (zakładka „Ubezpieczony” -> zakładka „Moje dane”) • Wydruk z e-Urzędu Skarbowego www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/ (zakładka „Twoje dane”) • Kopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości • Kopia pierwszej strony PIT-11 za ostatni rok podatkowy • Kopia umowy najmu • Kopia pierwszej strony rachunków lub faktur za media/ odpady komunalne wskazująca adresata	☐ NIE	☐ TAK
2.	Pracuję lub pracowałem/pracowałam na obszarze województwa wielkopolskiego Przykładowe dokumenty jakie musisz przedstawić na potwierdzenie ww. okoliczności: • Zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające miejsce świadczenia pracy	☐ NIE	☐ TAK
3.	Uczę się na obszarze województwa wielkopolskiego Przykładowe dokumenty na potwierdzenie ww. okoliczności (przedstaw co najmniej jeden): • Zaświadczenie ze szkoły/placówki potwierdzające miejsce nauki • Ważna legitymacja szkolna	☐ NIE	☐ TAK

² Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.



Część IV | Do jakiej grupy docelowej należysz, do której skierowany jest Projekt „Droga do zatrudnienia po węglu”?

Wybierz jedną spośród następujących grup:

Grupa „A”	Pracownik Grupy Kapitałowej ZE PAK, który: • jest zagrożony utratą pracy z przyczyn nie dotyczących pracownika, lub • jest przewidziany do zwolnienia z przyczyn nie dotyczących pracownika. Uczestnikiem Projektu z Grupy „A” może być również osoba zatrudniona w ramach umów cywilnoprawnych, o ile współpraca w ramach tych umów ma charakter stały i wieloletni, tj.: • łączny okres wszystkich umów wynosi minimum 2 lata; • współpraca jest ciągła (bez przerw pomiędzy umowami, o zmiennym wymiarze godzinowym w danym miesiącu, w tym możliwym wymiarze 0 godzin przepracowanych)	☐
Grupa „B”	Były pracownik Grupy Kapitałowej ZE PAK, który utracił pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika, nie wcześniej niż od 01.01.2018 r., • w tym osoba, która rozwiązała umowę za porozumieniem stron; • w tym osoba, która utraciła zatrudnienie u pracodawcy, który stał się jej pracodawcą zgodnie z art. 23' § 1 Kodeksu Pracy³, a także osoba, która zrezygnowała z zatrudnienia na podstawie art. 23' § 4 Kodeksu Pracy⁴).	☐
Grupa „C”	Pracownik branży związanej z sektorem wydobywco-energetycznym, o dowolnym profilu działalności, który: • jest zagrożony utratą pracy z przyczyn nie dotyczących pracownika; lub • jest przewidziany do zwolnienia z przyczyn nie dotyczących pracownika; lub • został zwolniony z przyczyn nie dotyczących pracownika w ciągu maksymalnie sześciu miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Osoba z tej grupy musi być zatrudniona przez swojego pracodawcę przed 01-09-2023 i posiadać minimum 12-sto	☐

³ Zgodnie z art. 23' § 1 Kodeksu Pracy „W razie przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę staje się on z mocy prawa stroną w dotychczasowych stosunkach pracy, z zastrzeżeniem przepisów § 5.”

⁴ Zgodnie z art. 23' § 4 Kodeksu Pracy „W terminie 2 miesięcy od przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę, pracownik może bez wypowiedzenia, za siedmiodniowym uprzedzeniem, rozwiązać stosunek pracy. Rozwiązanie stosunku pracy w tym trybie powoduje dla pracownika skutki, jakie przepisy prawa pracy wiążą z rozwiązaniem stosunku pracy przez pracodawcę za wypowiedzeniem.”



	miesięczny okres zatrudnienia u tego pracodawcy. Ponadto, osoba z tej grupy <u>nie może</u>: • posiadać jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy; • być osobą samozatrudnioną (zawieszenie działalności gospodarczej jest uważane za bycie osobą samozatrudnioną). Uczestnikiem Projektu z Grupy „C” może być również osoba, która jest/była zatrudniona w ramach umów cywilnoprawnych, o ile współpraca w ramach tych umów ma charakter stały i wieloletni, tj.: • łączny okres wszystkich umów wynosi minimum 2 lata; • współpraca jest ciągła (bez przerw pomiędzy umowami, o zmiennym wymiarze godzinowym w danym miesiącu, w tym możliwym wymiarze 0 godzin przepracowanych)	
Grupa „D”	Członkowie rodzin⁵ osoby należącej do Grupy „A”, „B” lub „C” lub osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe⁶ z osobą należącą do Grupy „A”, „B” lub „C”. Ponadto, osoba z tej grupy <u>nie może</u>: • być osobą samozatrudnioną (zawieszenie działalności gospodarczej jest uważane za bycie osobą samozatrudnioną).	☐

⁵ Za **członków rodziny** uznaje się:

- współmałżonków, rodziców dzieci, dzieci i wnuki oraz ich współmałżonków, w tym osoby nieprowadzące wspólnego gospodarstwa domowego,
- osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku z osobami wymienionymi w Grupie „A”, „B” lub „C” jeżeli wspólnie zamieszkują i gospodarują,
- wdowców i wdowy po osobach wymienionych w Grupie „A”, „B” lub „C” oraz dzieci (w tym przysposobione) osób zmarłych z Grupy „A”, „B” lub „C”,
- dzieci osób pozostających w faktycznym (ale nieformalnym) związku z osobami wymienionymi w Grupie „A”, „B” lub „C” – wymagane prowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego.

⁶ **Wspólne gospodarstwo domowe** to zespół osób spokrewnionych lub spowinowaconych, a także niespokrewnionych mieszkających razem i utrzymujących się wspólnie. Jeżeli któraś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, tworzy ona oddzielne, jednoosobowe gospodarstwo domowe.

Do członków gospodarstwa domowego zalicza się osoby:

- obecne w gospodarstwie domowym (zameldowane na pobyt stały lub czasowy, przebywające lub zamierzające przebywać bez zameldowania przez okres 12 miesięcy lub więcej),
- nieobecne (uwzględniany jest całkowity czas nieobecności faktycznej i planowanej) przez okres do 12 miesięcy (np. osoby przebywające czasowo za granicą, w gospodarstwie zbiorowym lub w innym gospodarstwie domowym w kraju przez okres krótszy niż 12 miesięcy).

Do członków gospodarstw domowych nie zalicza się osób przebywających 12 miesięcy lub więcej za granicą oraz w gospodarstwach zbiorowych (takich jak: hotele pracownicze, domy studenckie, internaty, domy opieki społecznej, itp.), a także osób bezdomnych.



Wymagane dokumenty, które muszą być przedstawione przez Uczestników z Grupy „A”:

Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś, że kwalifikujesz się do **Grupy „A”**, przedstaw:

1. umowę o pracę / umowę cywilnoprawną wraz z tzw. paskiem płacowym lub potwierdzeniem przelewu wynagrodzenia za ostatni miesiąc kalendarzowy poprzedzający przystąpienie do Projektu;
ALBO
2. zaświadczenie z ZUS potwierdzające odprowadzanie składek, wystawione nie wcześniej, niż 30 dni przed datą przystąpienia do Projektu;
ALBO
3. zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę.

W celu uzyskania zaświadczenia o zatrudnieniu udaj się do działu HR z Twojej spółki z Grupy Kapitałowej ZE PAK i poproś o wydanie zaświadczenia niezbędnego do udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”.

Jeżeli jesteś zatrudniony/zatrudniona w spółkach GK ZE PAK na podstawie umowy cywilnoprawnej przedstaw umowy cywilnoprawne potwierdzające warunek stałej i wieloletniej współpracy ze spółkami GK ZE PAK.

Wymagane dokumenty, które muszą być przedstawione przez Uczestników z Grupy „B”:

Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś, że kwalifikujesz się do **Grupy „B”**, przedstaw:

1. świadectwo pracy dotyczące Twojego zatrudnienia w GK ZE PAK lub podmiocie, który przejął pracowników GK ZE PAK.

Wymagane dokumenty, które muszą być przedstawione przez Uczestników z Grupy „C”:

Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś, że kwalifikujesz się do **Grupy „C”**, wypełnij poniższe tabele:

1.	Jestem zagrożony/zagrożona utratą pracy z przyczyn nie dotyczących pracownika lub przewidziany do zwolnienia z przyczyn nie dotyczących pracownika, u pracodawcy z branży związanej z sektorem wydobywco-energetycznym, o dowolnym profilu działalności.	☐ TAK	☐ NIE
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś „TAK”		Przedstaw następujące dokumenty: 1. Umowę o pracę / umowę cywilnoprawną wraz z tzw. paskiem płacowym lub potwierdzeniem przelewu wynagrodzenia za ostatni miesiąc kalendarzowy poprzedzający przystąpienie do Projektu lub zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające zatrudnienie, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą przystąpienia do Projektu	



		lub zaświadczenie z ZUS/ KRUS potwierdzające odprowadzanie składek na ubezpieczenia społeczne, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą przystąpienia do Projektu. Jeżeli jesteś zatrudniony/zatrudniona u pracodawcy na podstawie umowy cywilnoprawnej przedstaw umowy cywilnoprawne potwierdzające wyżej opisany warunek, tj. stałą i wieloletnią współpracę z pracodawcą z branży związanej z sektorem wydobywczo – energetycznym. Uwaga: informacje o stałej i powtarzalnej współpracy Twojego pracodawcy z podmiotami GK ZE PAK, będą podlegać weryfikacji przez ZE PAK S.A.	
2.	Zostałem zwolniony/zwolniona z przyczyn nie dotyczących pracownika, u pracodawcy z branży związanej z sektorem wydobywczo-energetycznym, o dowolnym profilu działalności w ciągu maksymalnie sześciu miesięcy przed przystąpieniem do Projektu.	☐ TAK	☐ NIE
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś „TAK”		Przedstaw następujące dokumenty: 1. Świadczenie pracy Jeżeli byłeś zatrudniony/zatrudniona u pracodawcy na podstawie umowy cywilnoprawnej przedstaw: 1. umowy cywilnoprawne potwierdzające wyżej opisany warunek, tj. stałą i wieloletnią współpracę z pracodawcą z branży związanej z sektorem wydobywczo – energetycznym oraz 2. dokument potwierdzający rozwiązanie umowy cywilnoprawnej, w sytuacji wcześniejszego rozwiązania, niż okres jej obowiązywania. Uwaga: informacje o stałej i powtarzalnej współpracy Twojego byłego pracodawcy z podmiotami GK ZE PAK, będą podlegać weryfikacji przez ZE PAK S.A.	
3.	Posiadam dochód z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy.	☐ TAK	☐ NIE
4.	Jestem osobą samozatrudnioną (tj. prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą). (Pamiętaj, że zawieszenie działalności gospodarczej jest uważane za bycie osobą samozatrudnioną).	☐ TAK	☐ NIE
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś „NIE” w poz. 3 lub 4		Przedstaw następujące dokumenty: Zaświadczenie z ZUS (dopuszczalny wydruk z PUE ZUS) lub KRUS, zawierające co najmniej informacje:	



		- o braku zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego albo - o zgłoszeniu do ubezpieczenia społecznego i okresach podlegania ubezpieczeniu wraz z wymiarem zatrudnienia. Jeżeli uzyskujesz dochód na podstawie umów cywilno-prawnych (innych niż umowa o pracę) – wówczas przedstaw dokumenty na potwierdzenie liczby przepracowanych godzin.
5.	Czy data rozpoczęcia zatrudnienia u Twojego pracodawcy nastąpiła przed 01-09-2023?	☐ TAK Podaj datę rozpoczęcia zatrudnienia u Twojego pracodawcy: ☐ NIE
6.	Czy okres zatrudnienia u Twojego pracodawcy wynosi minimum 12 miesięcy?	☐ TAK Podaj informację o liczbie miesięcy zatrudnienia u Twojego pracodawcy: ☐ NIE

Wymagane dokumenty, które muszą być przedstawione przez Uczestników z Grupy „D”:

1.	Jestem członkiem rodziny osoby należącej do Grupy „A”, „B”, lub „C”	☐ TAK	☐ NIE
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś „TAK”		Podaj następujące dane osoby, której członkiem rodziny jesteś:	
		1. Imię: 	
		2. Nazwisko: 	
		3. PESEL: 	
		4. Relacja względem Ciebie (w szczególności pokrewieństwa lub powinowactwa): 	



		5. Nazwa Grupy („A”, „B” lub „C”) do której należy ww. osoba: _____ oraz przedstaw: 1. Oświadczenie o pozostawaniu w relacji rodzinnej z osobą należącą do Grupy „A”, „B” lub „C”, podpisane własnoręcznie przez Ciebie i tą osobę, (wykorzystaj wzór takiego oświadczenia sporządzony przez Jobs First: „Grupa_D_Oświadczenie_relacja_rodzinna”⁷) a w przypadku wdowy / wdowca po zmarłej osobie należącej do Grupy „A”, „B” lub „C” oraz dzieci (w tym przysposobionych) osób zmarłych z Grupy „A”, „B” lub „C” – oświadczenie o byciu wdową / wdowcem, bądź dzieckiem po zmarłej osobie należącej do Grupy „A”, „B” lub „C”(wykorzystaj wzór takiego oświadczenia sporządzony przez Jobs First: „Grupa_D_Oświadczenie_wdowa_wdowiec_dziecko_po_zmarłej_osobie”⁸) 2. Dokumenty potwierdzające, że jesteś członkiem rodziny ww. osoby (np. akt małżeństwa, akt urodzenia, a w przypadku wdowy / wdowca po zmarłej osobie należącej do Grupy „A”, „B” lub „C” oraz dzieci, w tym przysposobionych, osób zmarłych z Grupy „A”, „B” lub „C” dodatkowo akt zgonu po zmarłej osobie należącej do Grupy „A”, „B” lub „C”). 3. Dokumenty potwierdzające, że osoba której członkiem rodziny jesteś, spełnia kryteria wskazane w Grupie „A”, „B” lub „C”	
2.	Prowadzę wspólne gospodarstwo domowe z osobą należącą do Grupy „A”, „B”, lub „C”	☐ TAK	☐ NIE
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś „TAK”		Podaj następujące dane osoby, z którą prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe: 1. Imię: _____ 2. Nazwisko: _____ 3. PESEL: _____	

⁷ Wzór dostępny jest na stronie internetowej Jobs First lub w Centrum Pracy Jobs First.

⁸ Wzór dostępny jest na stronie internetowej Jobs First lub w Centrum Pracy Jobs First.



		4. Nazwa Grupy („A”, „B” lub „C”) do której należy ww. osoba: _____ oraz przedstaw: 1. Oświadczenie o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego przez Ciebie i ww. osobę, podpisane własnoręcznie przez Ciebie i tą osobę. (wykorzystaj wzór takiego oświadczenia sporządzony przez Jobs First: „Grupa_D_Oświadczenie_wspólne_gospodarstwo”⁹) 2. Dokumenty odnoszące się do Ciebie oraz do tej drugiej osoby potwierdzające miejsce wspólnego zamieszkania (np. pierwsza strona PIT, wyciąg z US, kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, umowa najmu, pierwsza strona rachunków lub faktur za media/ścieki/odpady komunalne wskazująca adres, wydruk ze strony PUE bądź inny dokument potwierdzający zamieszkanie) 3. Dokumenty potwierdzające, że osoba z którą prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe, spełnia kryteria wskazane w Grupie „A”, „B” lub „C”	
3.	Jestem osobą samozatrudnioną (tj. prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą). (Pamiętaj, że zawieszenie działalności gospodarczej jest uważane za bycie osobą samozatrudnioną).	☐ TAK	☐ NIE
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś „NIE”		Przedstaw następujące dokumenty: Wydruk z zrzutu z CEIDG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), wskazujący, że nie prowadzisz działalności gospodarczej; lub Zaświadczenie z ZUS (dopuszczalny wydruk z PUE ZUS) lub KRUS, zawierające informacje o braku zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego lub Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające brak prowadzenia działalności gospodarczej	

⁹ Wzór dostępny jest na stronie internetowej Jobs First lub w Centrum Pracy Jobs First.

**Część V | Jaki jest Twój status na rynku pracy w chwili przystąpienia do Projektu?**

Wybierz jedną z odpowiedzi spośród 1-3, a następnie podaj więcej szczegółów co do wybranej kategorii.

1.	Jestem osobą pracującą		☐
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś, że jesteś osobą pracującą, wskaż gdzie pracujesz:			
1.1.	Prowadzę działalność na własny rachunek	☐	
1.2.	Pracuję w administracji rządowej	☐	
1.3.	Pracuję w administracji samorządowej (z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty)	☐	
1.4.	Pracuję w organizacji pozarządowej	☐	
1.5.	Pracuję w mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwie	☐	
1.6.	Pracuję w dużym przedsiębiorstwie	☐	
1.7.	Pracuję w podmiocie wykonującym działalność leczniczą	☐	
1.8.	Pracuję w szkole lub placówce systemu oświaty – jako członek kadry pedagogicznej	☐	
1.9.	Pracuję w szkole lub placówce systemu oświaty – jako członek kadry niepedagogicznej	☐	
1.10.	Pracuję w szkole lub placówce systemu oświaty – jako członek kadry zarządzającej	☐	
1.11.	Pracuję na uczelni	☐	
1.12.	Pracuję w instytucie naukowym	☐	
1.13.	Pracuję w instytucie badawczym	☐	
1.14.	Pracuję w instytucie działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz	☐	
1.15.	Pracuję w międzynarodowym instytucie naukowym	☐	
1.16.	Pracuję dla federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki	☐	
1.17.	Pracuję na rzecz państwowej osoby prawnej	☐	
1.18.	Pracuję w innym miejscu niż wymienione w punktach 1.1-1.17.	☐	
2.	Jestem osobą bezrobotną (tj. jestem osobą pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą pracy)		☐
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś, że jesteś osobą bezrobotną, wskaż czy jesteś osobą długotrwale bezrobotną:			



2.1.	Jestem osobą długotrwale bezrobotną. (tj. pozostającą w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat – z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego).	☐
2.2.	Nie jestem osobą długotrwale bezrobotną.	☐
3.	Jestem osobą bierną zawodowo (tj. jestem osobą, która nie jest osobą pracującą ani osobą bezrobotną)	☐
Jeżeli zaznaczyłeś/zaznaczyłaś, że jesteś osobą bierną zawodowo, wybierz pasującą do Ciebie odpowiedź:		
3.1.	Jestem osobą uczącą się lub odbywającą szkolenie. Osobą uczącą się lub odbywającą szkolenie jest: • student studiów stacjonarnych, chyba że jest już zatrudniony (również na część etatu) - wówczas należy zaznaczyć, że jest osobą pracującą; • osoba do 18 roku życia, pobierająca naukę, o ile nie spełnia przesłanek, na podstawie których można ją zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących; • doktorant, który nie jest zatrudniony na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie lub prowadzi działalność gospodarczą, zalicza się do osób pracujących. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, zalicza się do osób bezrobotnych.	☐
3.2.	Jestem osobą nieuczestniczącą w kształceniu lub szkoleniu.	☐
3.3.	Jestem inną osobą niż wskazaną w punktach 3.1-3.2.	☐



Część VI | Jakie są Twoje specjalne potrzeby w kontekście dostępności?

Centrum Pracy Jobs First dostosowane jest do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wejście do Centrum Pracy Jobs First znajduje się na poziomie chodnika i nie ma w nim schodów. Ponadto zapewniliśmy odpowiednią szerokość drzwi umożliwiającą przejazd wózków inwalidzkich, a tuż przy wejściu do naszego Centrum Pracy znajduje się miejsce parkingowe dedykowane dla osób niepełnosprawnych.

Co możemy jeszcze zrobić abyś czuł się u nas komfortowo? (wskaż nam swoje potrzeby)

1.	Nie zgłaszam żadnych specjalnych potrzeb w kontekście dostępności	☐
2.	Tłumacz języka migowego	☐
3.	Tłumacz Systemu Komunikacji Osób Głuchoniewidomych	☐
4.	Obecność osoby towarzyszącej/ asystenta osoby z niepełnosprawnością	☐
5.	Zapewnienie warunków dla psa asystującego	☐
6.	Przygotowanie materiałów informacyjnych lub szkoleniowych w odpowiedniej formie (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwróconego kontrastu)	☐
7.	Inne, wskaż jakie: 	☐

Część VII | Skąd dowiedziałeś się o Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”?

1.	Polecenie od innego uczestnika projektu	☐
2.	Polecenie od członka rodziny	☐
3.	Polecenie od znajomego	☐
4.	Polecenie od innego Partnera Projektu	☐
5.	Spotkania z przedstawicielami Partnerów w ZE PAK	☐
6.	List informacyjny z ZE PAK	☐
7.	Osobista rekomendacja z ZE PAK	☐
8.	Facebook	☐
9.	Strona internetowa / inne portale	☐
10.	Gazeta / TV	☐
11.	Spotkanie w Urzędzie Gminy z przedstawicielami Jobs First	☐
12.	Inne źródło, wskaż jakie: 	☐

**Część VIII | Zasady przetwarzania Twoich danych (RODO)**

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*.

W związku z zamiarem Twojego przystąpienia do Projektu pn. *Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespół Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy „Droga do zatrudnienia po węglu” informujemy, że:*

1. W związku z tym, że przy realizacji ww. Projektu dochodzi do współadministrowania danymi osobowymi (tzn. sytuacji, w której dwóch lub więcej administratorów danych odpowiada za przetwarzanie tych samych danych osobowych) Administratorami Twoich danych osobowych są:

Lp.	Nazwa Administratora	Dane kontaktowe Administratora	Inspektor Ochrony Danych
1.	Województwo Wielkopolskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu	ul. Szyperska 14 61-754 Poznań tel.: 61 846 38 19 e-mail: wup@wup.poznan.pl	ochronadanych@wup.poznan.pl
2.	ZE PAK S.A.	ul. Kazimierska 45 62-510 Konin tel.: +48 63 247 30 00 e-mail: zepak@zepak.com.pl	iod@zepak.com.pl
3.	Jobs First Sp. z o.o.	ul. Marszałkowska 107 00-110 Warszawa tel.: 664 114 404 e-mail: kontakt@jobsfirst.pl	daneosobowe@jobsfirst.pl
4.	DGA S.A.	ul. Towarowa 37 61-896 Poznań tel.: 61 859 59 00 e-mail: dgasa@dga.pl	jagoda.kornet@grupablue.pl
5.	Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych	ul. Górecka 115/1 61-475 Poznań tel.: 61 887-11-66 e-mail: biuro@spoldzielnie.org	biuro@spoldzielnie.org
6.	Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.	ul. Piekary 19 61-823 Poznań tel.: 61 65 63 500 e-mail: info@warp.org.pl	inspektor.odo@warp.org.pl
7.	Powiat Koniński – Powiatowy Urząd Pracy w Koninie	ul. Zakładowa 4 62-510 Konin tel.: 63 247 78 00 e-mail: pup@konin.praca.gov.pl	iodo@konin.praca.gov.pl
8.	Powiat Turecki – Powiatowy Urząd Pracy w Turku	ul. Komunalna 6 62-700 Turek tel.: +48 63 280 23 40 e-mail: potu@praca.gov.pl	iod@pup.turek.pl
9.	Powiat Kolski – Powiatowy Urząd Pracy w Kole	ul. H. Sienkiewicza 27 62-600 Koło tel.: 63 27 22 625 e-mail: pokl@praca.gov.pl	iodo@pupkolo.pl
10.	Powiat Słupski – Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy	ul. Piastów 2 62-400 Słupca tel.: 63 275 14 44 e-mail: pup@pup-slupca.pl	iod@comp-net.pl

Ogólny opis współadministrowania w ramach ww. Projektu znajduje się na stronie internetowej www.jobsfirst.pl



2. Ponadto Twoje dane osobowe będą przekazywane do Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Wielkopolski tj. Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwkp/SkrytkaESP. Z inspektorem ochrony danych Instytucji Zarządzającej można kontaktować się: listownie lub przez ePUAP pod adresami wskazanymi powyżej lub na adres inspektor.ochrony@umww.pl.
3. Twoje dane osobowe udostępnione zostały Instytucji Zarządzającej przez powyżej wskazanego beneficjenta tj. podmioty (współadministratorów) o których mowa w pkt 1 powyżej, w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów przetwarzania, lecz nie większym niż zakres o którym mowa w art. 87 ustawy wdrożeniowej 2021-2027¹⁰ lub rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056¹¹.
4. Powyżej wskazane podmioty (będące administratorami danych osobowych) przetwarzają Twoje dane osobowe zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 4.1. Przetwarzanie Twoich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - dane osobowe są niezbędne dla realizacji Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji dla Wielkopolski Wschodniej na podstawie:
 - 4.1.1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, zw. dalej rozporządzeniem FST;
 - 4.1.2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zw. dalej rozporządzeniem ogólnym;
 - 4.1.3. Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), zw. dalej ustawą wdrożeniową;
 - 4.1.4. Przepisów prawa regulujących działalność administratorów danych, w tym ustawy o finansach publicznych, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, ustawy o samorządzie województwa i innych.
 - 4.2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji Projektu nr FEWP.10.01-IZ.00-0006/23 oraz jego rozliczenia w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW) w szczególności w ramach Funduszu Sprawiedliwej Transformacji dla Wielkopolski Wschodniej (dalej FST), a także w celach archiwizacyjnych.
 - 4.3. Twoje dane osobowe zostaną udostępnione przez administratorów danych:
 - 4.3.1. podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratorów danych w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych lub podmiotom realizującym badania, kontrolę, ewaluację lub audyt na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta w związku z realizacją Funduszu Sprawiedliwej Transformacji dla Wielkopolski Wschodniej;
 - 4.3.2. podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym: ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, kontrolerom krajowym, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.
 - 4.4. Twoje dane osobowe nie zostały powierzone przez Jobs First sp. z o.o. do przetwarzania przez podmiot trzeci/podmioty trzecie.
 - 4.5. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w Projekcie.
 - 4.6. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej.

¹⁰ ustawy wdrożeniowej 2021-2027 - Ustawa o której mowa w pkt 4.1.3.

¹¹ PEiR UE 2021/1060, 2021/1056 - Rozporządzenia o których mowa odpowiednio w pkt 4.1.1 i 4.1.2.



- 4.7. Twoje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
- 4.8. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia FEW, w tym w szczególności FST z uwzględnieniem okresu archiwizacji przewidzianego przepisami prawa.
- 4.9. W związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych przysługuje Ci prawo do:
- 4.9.1. dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania;
 - 4.9.2. żądania ich usunięcia, o ile dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych;
 - 4.9.3. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile dane te są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - 4.9.4. przenoszenia danych, o ile dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
 - 4.9.5. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4.9.6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Pani/ Pana szczególną sytuacją o ile przetwarzanie jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej;
 - 4.9.7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
o ile uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

Niniejszym oświadczam, że potwierdzam zapoznanie się z treścią niniejszej informacji dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych:

Data

Czytelny podpis kandydata/kandydatki
na Uczestnika/Uczestniczkę Projektu



Część IX | Twoje oświadczenia i zapewnienia

1. Posiadając wiedzę, że w przypadku składania oświadczeń niezgodnych z prawdą ponoszę za nie pełną odpowiedzialność, oświadczam, że:
 - 1.1 Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.
 - 1.2 Nie uczestniczę ani nie ubiegam się o uczestnictwo w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” za pośrednictwem innego partnera niż Jobs First sp. o.o.
 - 1.3 Informacje, oświadczenia i zapewnienia podane przeze mnie w niniejszym formularzu oraz dołączonych przeze mnie do tego formularza dokumentach są zgodne z prawdą i biorę za nie pełną odpowiedzialność, w szczególności oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do wzięcia udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”.
 - 1.4 W okresie ostatnich 2 lat oraz obecnie nie pozostawałem oraz nie pozostaję w jakimkolwiek stosunku prawnym lub stosunku faktycznym z Jobs First Sp. z o.o., w szczególności:
(i) w stosunku pracy, stosunku zlecenia lub otrzymywania wynagrodzenia z innego tytułu; (ii) w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności Jobs First sp. z o.o. w związku z moim ewentualnym udziałem w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”.
2. Ponadto oświadczam, że:
 - 2.1 Wyrażam dobrowolną wolę uczestnictwa w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”.
 - 2.2 Zostałem poinformowany, że Projekt „Droga do zatrudnienia po węglu” jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (z Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) oraz z budżetu państwa.
 - 2.3 Wyrażam zgodę na komunikację drogą elektroniczną lub drogą telefoniczną (na odpowiedni adres e-mail lub numer telefonu wskazany w części I niniejszego formularza).
 - 2.4 Zapoznałem się z *Regulaminem Projektu „Droga do zatrudnienia po węglu”*, określonym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu oraz *„Regulaminem Jobs First dotyczącym rekrutacji i udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”*, i w pełni akceptuję postanowienia tych regulaminów.
 - 2.5 W przypadku zakwalifikowania mnie do udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” zobowiązuje się nie korzystać z innych projektów współfinansowanych ze środków publicznych, z takiego samego lub podobnego zakresu wsparcia, w okresie pokrywającym się z okresem realizacji Projektu „Droga do zatrudnienia po węglu”.
 - 2.6 W terminie do 4 tygodni po zakończeniu mojego udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” (tj. indywidualnego programu aktywizacji zawodowej) przekażę Jobs First sp. z o.o. dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

Data

Czytelny podpis kandydata/kandydatki
na Uczestnika/Uczestniczkę Projektu