




FORMULARZ REKRUTACYJNY DO PROJEKTU

Tytuł Projektu	Droga do zatrudnienia po węglu „Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów-Adamów-Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy. „Droga do zatrudnienia po węglu”. Projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, finansowany ze środków Unii Europejskiej (Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) oraz z budżetu państwa.		
Numer Projektu	FEWP.10.01-IZ.00-0006/23		
Beneficjent	Województwo Wielkopolskie/ Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu w partnerstwie z Jobs First sp. z o.o.		

Adnotacje wewnętrzne (wypełnia przedstawiciel Jobs First)

Data wpływu formularza rekrutacyjnego do Jobs First	
Imię i nazwisko osoby przyjmującej formularz rekrutacyjny	
Wewnętrzny numer ewidencyjny	

Część I | Podaj swoje podstawowe dane osobowe oraz dane kontaktowe

1.	Imię						
2.	Nazwisko						
3.	PESEL W przypadku braku PESEL rodzaj i numer dokumentu tożsamości						
4.	Płeć	Mężczyzna					<input type="checkbox"/>
		Kobieta					<input type="checkbox"/>
5.	Data urodzenia	Dzień		Miesiąc		Rok	



6.	Wykształcenie	Średnie I stopnia lub niższe Ukończenie gimnazjum lub szkoły podstawowej (ISCED 0-2)		<input type="checkbox"/>
		Ponadgimnazjalne lub policealne Ukończenie szkoły zawodowej (a po 2017 r. szkołę branżową I stopnia), liceum, technikum, liceum uzupełniające, technikum uzupełniające, liceum profilowane, szkołę branżową II stopnia, szkołę policealną) (ISCED 3-4)		<input type="checkbox"/>
		Wyższe Ukończenie studiów krótkiego cyklu, studiów licencjackich lub inżynierskie, studia magisterskie, studia doktoranckie (ISCED 5-8)		<input type="checkbox"/>
7.	Status emeryta	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK	
8.	Prowadzenie jednoosobowej działalności gospodarczej (w tym także zawieszenie działalności)	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK	
			NIP:	
9.	Dane kontaktowe i adres zamieszkania	Adres e-mail		
		Numer telefonu		
		Kraj		
		Województwo		
		Powiat		
		Gmina		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer budynku		
		Numer lokalu		
		Kod pocztowy		
		Poczta		



Część II | Twój udział w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” u innych partnerów niż Jobs First

1.	Ubiegam się o uczestnictwo w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” za pośrednictwem innego partnera niż Jobs First	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK
2.	Aktualnie biorę udział w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” za pośrednictwem innego partnera niż Jobs First	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK
3.	Brałem udział w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” za pośrednictwem innego partnera niż Jobs First	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK

Jeżeli zaznaczyłeś „TAK”, wskaż nazwę Partnera:

DGA S.A.	<input type="checkbox"/>
Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych	<input type="checkbox"/>
Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.	<input type="checkbox"/>
Powiatowy Urząd Pracy w Kole	<input type="checkbox"/>
Powiatowy Urząd Pracy w Koninie	<input type="checkbox"/>
Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy	<input type="checkbox"/>
Powiatowy Urząd Pracy w Turku	<input type="checkbox"/>



Część III | Twój związek z województwem wielkopolskim

Aby wziąć udział w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” musisz spełnić **co najmniej jeden** z niżej wskazanych warunków i **przedstawić stosowny dokument** potwierdzający ten warunek:

1.	<p>Zamieszkuje, w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego¹, na obszarze województwa wielkopolskiego</p> <p>Przykładowe dokumenty na potwierdzenie ww. okoliczności (przedstaw co najmniej jeden):</p> <ul style="list-style-type: none">• Zaświadczenie z rejestru PESEL o miejscu zameldowania na pobyt stały, które możesz samodzielnie pobrać za pośrednictwem aplikacji mObywatel• Wydruk z PUE ZUS www.zus.pl/portal/logowanie.npi (zakładka „Ubezpieczony” -> zakładka „Moje dane”)• Wydruk z e-Urzędu Skarbowego www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/ (zakładka „Twoje dane”)• Kopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości• Kopia pierwszej strony PIT-11 za ostatni rok podatkowy• Kopia umowy najmu• Kopia pierwszej strony rachunków lub faktur za media/ odpady komunalne wskazująca adresata	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK
2.	<p>Pracuję lub pracowałem na obszarze województwa wielkopolskiego</p> <p>Przykładowe dokumenty jakie musisz przedstawić na potwierdzenie ww. okoliczności:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające miejsce świadczenia pracy	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK
3.	<p>Uczę się na obszarze województwa wielkopolskiego</p> <p>Przykładowe dokumenty na potwierdzenie ww. okoliczności (przedstaw co najmniej jeden):</p> <ul style="list-style-type: none">• Zaświadczenie ze szkoły/placówki potwierdzające miejsce nauki• Ważna legitymacja szkolna	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK

¹ Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.



Część IV | Do jakiej grupy docelowej należysz do której skierowany jest Projekt „Droga do zatrudnienia po węglu”?

Wybierz jedną spośród następujących grup:

Grupa „A”	Pracownik Grupy Kapitałowej ZE PAK, który: <ul style="list-style-type: none">• jest zagrożony utratą pracy z przyczyn niedotyczących pracownika, lub• jest przewidziany do zwolnienia z przyczyn niedotyczących pracownika.	<input type="checkbox"/>
Grupa „B”	Były pracownik Grupy Kapitałowej ZE PAK, który utracił pracę z przyczyn niedotyczących pracownika, nie wcześniej niż od 01.01.2018 r., <ul style="list-style-type: none">• w tym osoba, która rozwiązała umowę za porozumieniem stron;• w tym osoba, która utraciła zatrudnienie u pracodawcy, który stał się jej pracodawcą zgodnie z art. 23’ § 1 Kodeksu Pracy², a także osoba, która zrezygnowała z zatrudnienia na podstawie art. 23’ § 4 Kodeksu Pracy³).	<input type="checkbox"/>
Grupa „C”	Pracownik branży związanej z sektorem wydobywco-energetycznym, który: <ul style="list-style-type: none">• jest zagrożony utratą pracy z przyczyn niedotyczących pracownika; lub• jest przewidziany do zwolnienia z przyczyn niedotyczących pracownika; lub• został zwolniony z przyczyn niedotyczących pracownika w ciągu maksymalnie sześciu miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Osoba z tej grupy musi być zatrudniona przez swojego pracodawcę przed 01-09-2023 i posiadać minimum 12-sto miesięczny okres zatrudnienia u tego pracodawcy. Ponadto, osoba z tej grupy <u>nie może</u> : <ul style="list-style-type: none">• posiadać jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy;• być osobą samozatrudnioną (zawieszenie działalności)	<input type="checkbox"/>

² Zgodnie z art. 23’ § 1 Kodeksu Pracy „W razie przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę staje się on z mocy prawa stroną w dotychczasowych stosunkach pracy, z zastrzeżeniem przepisów § 5.”

³ Zgodnie z art. 23’ § 4 Kodeksu Pracy „W terminie 2 miesięcy od przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę, pracownik może bez wypowiedzenia, za siedmiodniowym uprzedzeniem, rozwiązać stosunek pracy. Rozwiązanie stosunku pracy w tym trybie powoduje dla pracownika skutki, jakie przepisy prawa pracy wiążą z rozwiązaniem stosunku pracy przez pracodawcę za wypowiedzeniem.”



	gospodarczej jest uważane za bycie osobą samozatrudnioną).	
Grupa „D”	<p>Członkowie rodzin⁴ osoby należącej do Grupy „A”, „B” lub „C” lub osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe⁵ z osobą należącą do Grupy „A”, „B” lub „C”.</p> <p>Ponadto, osoba z tej grupy <u>nie może</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">• być osobą samozatrudnioną (zawieszenie działalności gospodarczej jest uważane za bycie osobą samozatrudnioną).	<input type="checkbox"/>

Wymagane dokumenty, które muszą być przedstawione przez Uczestników z Grupy „A”:

Jeżeli zaznaczyłeś, że kwalifikujesz się do **Grupy „A”**, przedstaw stosowne zaświadczenie od Twojego pracodawcy.

Udaj się do działu HR z Twojej spółki z Grupy Kapitałowej ZE PAK i poproś o wydanie zaświadczenia niezbędnego do udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”.

Wymagane dokumenty, które muszą być przedstawione przez Uczestników z Grupy „B”:

Jeżeli zaznaczyłeś, że kwalifikujesz się do **Grupy „B”**, przedstaw świadectwo pracy dotyczące Twojego zatrudnienia w GK ZE PAK lub podmiocie, który przejął pracowników GK ZE PAK.

W przypadku gdy posiadasz jednocześnie status emeryta – poprosimy Cię o podpisanie oświadczenia, że aktywnie poszukujesz zatrudnienia.

⁴ Za **członków rodziny** uznaje się:

- współmałżonków, rodziców dzieci, dzieci i wnuki oraz ich współmałżonków, w tym osoby nieprowadzące wspólnego gospodarstwa domowego,
- osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku z osobami wymienionymi w Grupie „A”, „B” lub „C” jeżeli wspólnie zamieszkują lub gospodarują,
- wdowców i wdowy po osobach wymienionych w Grupie „A”, „B” lub „C”
- dzieci osób pozostających w faktycznym (ale nieformalnym) związku z osobami wymienionymi w Grupie „A”, „B” lub „C” – wymagane prowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego.

⁵ **Wspólne gospodarstwo domowe** to zespół osób spokrewnionych lub spowinowaconych, a także niespokrewnionych mieszkających razem i utrzymujących się wspólnie. Jeżeli któraś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, tworzy ona oddzielne, jednoosobowe gospodarstwo domowe.

Do członków gospodarstwa domowego zalicza się osoby:

- obecne w gospodarstwie domowym (zameldowane na pobyt stały lub czasowy, przebywające lub zamierzające przebywać bez zameldowania przez okres 12 miesięcy lub więcej),
- nieobecne (uwzględniany jest całkowity czas nieobecności faktycznej i planowanej) przez okres do 12 miesięcy (np. osoby przebywające czasowo za granicą, w gospodarstwie zbiorowym lub w innym gospodarstwie domowym w kraju przez okres krótszy niż 12 miesięcy).

Do członków gospodarstw domowych nie zalicza się osób przebywających 12 miesięcy lub więcej za granicą oraz w gospodarstwach zbiorowych (takich jak: hotele pracownicze, domy studenckie, internaty, domy opieki społecznej, itp.), a także osób bezdomnych.

**Wymagane dokumenty, które muszą być przedstawione przez Uczestników z Grupy „C”:**Jeżeli zaznaczyłeś, że kwalifikujesz się do **Grupy „C”**, wypełnij poniższe tabele:

1.	Jestem zagrożony utratą pracy z przyczyn nie dotyczących pracownika, u pracodawcy z branży związanej z sektorem wydobywczo-energetycznym.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Jeżeli zaznaczyłeś „TAK”		<p>Przedstaw następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> Umowę o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające zatrudnienie, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą przystąpienia do Projektu. Zaświadczenie z ZUS/ KRUS potwierdzające odprowadzanie składek na ubezpieczenia społeczne, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą przystąpienia do Projektu. Oświadczenie Twojego aktualnego pracodawcy, że w związku z ograniczeniem produkcji przez GK ZE PAK, z racji stałej lub powtarzalnej współpracy przez Twojego pracodawcę z pomiotami z GK ZE PAK, Twój Pracodawca narażony jest na konieczność restrukturyzacji i zwalnianie pracowników, w tym Ciebie, a Twoje zagrożenie zwolnieniem nie wynika z przyczyn leżących po Twojej stronie. <p>(wykorzystaj wzór takiego oświadczenia sporządzony przez Jobs First: „Grupa_C_Zaświadczenie_Pracodawcy”⁶)</p> <p>Uwaga: informacje o stałej i powtarzalnej współpracy Twojego pracodawcy z podmiotami GK ZE PAK, będą podlegać weryfikacji przez ZE PAK S.A.</p>	
2.	Jestem przewidziany do zwolnienia z przyczyn nie dotyczących pracownika, u pracodawcy z branży związanej z sektorem wydobywczo-energetycznym.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Jeżeli zaznaczyłeś „TAK”		<p>Przedstaw następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wypowiedzenie przez pracodawcę umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika albo Porozumienie rozwiązujące umowę o pracę na zasadzie porozumienia stron albo W przypadku umów na czas określony - zaświadczenie 	

⁶ Wzór dostępny jest na stronie internetowej Jobs First lub w Centrum Pracy Jobs First.



	<p>pracodawcy o zamiarze nieprzedłużenia umowy o pracę z innych przyczyn niż przyczyny dotyczące pracownika.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Umowę o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające zatrudnienie, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą przystąpienia do Projektu. 3. Zaświadczenie z ZUS/ KRUS potwierdzające odprowadzanie składek na ubezpieczenia społeczne, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą przystąpienia do Projektu. 4. Oświadczenie Twojego aktualnego pracodawcy, że w związku z ograniczeniem produkcji przez GK ZE PAK, z racji stałej lub powtarzalnej współpracy przez Twojego pracodawcę z pomiotami z GK ZE PAK, Twój Pracodawca narażony jest na konieczność restrukturyzacji i zwalnianie pracowników, w tym Ciebie, a Twoje zwolnienie nie wynika z przyczyn leżących po Twojej stronie. <p>(wykorzystaj wzór takiego oświadczenia sporządzony przez Jobs First: „Grupa_C_Zaświadczenie_Pracodawcy”⁷)</p> <p>Uwaga: informacje o stałej i powtarzalnej współpracy Twojego pracodawcy z podmiotami GK ZE PAK, będą podlegać weryfikacji przez ZE PAK S.A.</p>
--	---

3.	<p>Zostałem zwolniony z przyczyn niedotyczących pracownika, u pracodawcy z branży związanej z sektorem wydobywczo-energetycznym, w ciągu maksymalnie sześciu miesięcy przed przystąpieniem do Projektu.</p>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
		<p>Jednocześnie oświadczam, że pracowałem w firmie, która świadczyła usługi na rzecz spółek Grupy Kapitałowej ZE PAK</p> <input type="checkbox"/> TAK	
Jeżeli zaznaczyłeś „TAK”		<p>Przedstaw następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Świadectwo pracy 2. Oświadczenie Twojego byłego pracodawcy, że w związku z ograniczeniem produkcji przez GK ZE PAK, z racji stałej lub powtarzalnej współpracy przez Twojego byłego pracodawcę z pomiotami z GK ZE PAK, Twój Pracodawca narażony został na konieczność restrukturyzacji i zwalnianie pracowników, w tym Ciebie, a Twoje zwolnienie nie wynikało z przyczyn leżących po Twojej stronie. <p>(wykorzystaj wzór takiego oświadczenia sporządzony przez Jobs</p>	

⁷ Wzór dostępny jest na stronie internetowej Jobs First lub w Centrum Pracy Jobs First.



	<p>First: „Grupa_C_Zaświadczenie_Pracodawcy”⁸⁾</p> <p>Uwaga: informacje o stałej i powtarzalnej współpracy Twojego byłego pracodawcy z podmiotami GK ZE PAK, będą podlegać weryfikacji przez ZE PAK S.A.</p>
--	--

4.	Posiadam dochód z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
5.	Jestem osobą samozatrudnioną (tj. prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą). (Pamiętaj, że zawieszenie działalności gospodarczej jest uważane za bycie osobą samozatrudnioną).	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Jeżeli zaznaczyłeś „NIE” w poz. 4 lub 5		<p>Przedstaw następujące dokumenty:</p> <p>Zaświadczenie z ZUS (dopuszczalny wydruk z PUE ZUS) lub KRUS, zawierające co najmniej informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • o braku zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego albo • o zgłoszeniu do ubezpieczenia społecznego i okresach podlegania ubezpieczeniu wraz z wymiarem zatrudnienia. <p>Jeżeli uzyskujesz dochód na podstawie umów cywilno-prawnych (innych niż umowa o pracę) – wówczas przedstaw dokumenty na potwierdzenie liczby przepracowanych godzin.</p>	

6.	Czy data rozpoczęcia zatrudnienia u Twojego pracodawcy nastąpiła przed 01-09-2023?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
		<p>Podaj datę rozpoczęcia zatrudnienia u Twojego pracodawcy:</p> <p>_____</p>	
7.	Czy okres zatrudnienia u Twojego pracodawcy wynosi minimum 12 miesięcy?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
		<p>Podaj informację o liczbie miesięcy zatrudnienia u Twojego pracodawcy:</p> <p>_____</p>	

⁸⁾ Wzór dostępny jest na stronie internetowej Jobs First lub w Centrum Pracy Jobs First.



Ponadto, w przypadku gdy posiadasz jednocześnie status emeryta – poprosimy Cię o podpisanie oświadczenia, że aktywnie poszukujesz zatrudnienia.

Wymagane dokumenty, które muszą być przedstawione przez Uczestników z Grupy „D”:

1.	Jestem członkiem rodziny osoby należącej do Grupy „A”, „B”, lub „C”	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Jeżeli zaznaczyłeś „TAK”		Podaj następujące dane osoby, której członkiem rodziny jesteś: 1. Imię: _____ 2. Nazwisko: _____ 3. PESEL: _____ 4. Relacja względem Ciebie (w szczególności pokrewieństwa lub powinowactwa): _____ 5. Nazwa Grupy („A”, „B” lub „C”) do której należy ww. osoba: _____ oraz przedstaw: 1. Oświadczenie o pozostawaniu w relacji rodzinnej z osobą należącą do Grupy „A”, „B” lub „C” 2. Dokumenty potwierdzające, że jesteś członkiem rodziny ww. osoby (np. akt małżeństwa, akt urodzenia) 3. Dokumenty potwierdzające, że osoba której członkiem rodziny jesteś, spełnia kryteria wskazane w Grupie „A”, „B” lub „C” W przypadku wdowy / wdowca po zmarłej osobie należącej do Grupy „A”, „B” lub „C”, należy <u>dodatkowo</u> przedstawić: 1. Oświadczenie o byciu wdową / wdowcem po zmarłej osobie należącej do Grupy „A”, „B” lub „C” 2. Akt zgonu po zmarłej osobie należącej do Grupy „A”, „B” lub „C”	



--	--

2.	Prowadzę wspólne gospodarstwo domowe z osobą należącą do Grupy „A”, „B”, lub „C”	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Jeżeli zaznaczyłeś „TAK”		Podaj następujące dane osoby, z którą prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe: 1. Imię: _____ 2. Nazwisko: _____ 3. PESEL: _____ 4. Nazwa Grupy („A”, „B” lub „C”) do której należy ww. osoba: _____ oraz przedstaw: 1. Oświadczenie o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego przez Ciebie i ww. osobę, podpisane własnoręcznie przez Ciebie i tą osobę. (wykorzystaj wzór takiego oświadczenia sporządzony przez Jobs First: „Grupa_D_Oświadczenie_wspólne_gospodarstwo” ⁹) 2. Dokumenty potwierdzające miejsce wspólnego zamieszkania (np. pierwsza strona PIT, wyciąg z US, kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, umowa najmu, pierwsza strona rachunków lub faktur za media/ścieki/odpady komunalne wskazująca adres, wydruk ze strony PUE bądź inny dokument potwierdzający zamieszkanie) 3. Dokumenty potwierdzające, że osoba z którą prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe, spełnia kryteria wskazane w Grupie „A”, „B” lub „C”	

3.	Jestem osobą samozatrudnioną (tj. prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą).	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
----	---	-------------------------------------	-------------------------------------

⁹ Wzór dostępny jest na stronie internetowej Jobs First lub w Centrum Pracy Jobs First.



<p>(Pamiętaj, że zawieszenie działalności gospodarczej jest uważane za bycie osobą samozatrudnioną).</p>		
<p>Jeżeli zaznaczyłeś „NIE”</p>	<p>Przedstaw następujące dokumenty:</p> <p>Wydruk z zrzutu z CEIDG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), wskazujący, że nie prowadzisz działalności gospodarczej;</p> <p>lub</p> <p>Zaświadczenie z ZUS (dopuszczalny wydruk z PUE ZUS) lub KRUS, zawierające informacje o braku zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego</p> <p>lub</p> <p>Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające brak prowadzenia działalności gospodarczej</p>	

W przypadku gdy posiadasz jednocześnie status emeryta – poprosimy Cię o podpisanie oświadczenia, że aktywnie poszukujesz zatrudnienia.

**Część V | Jaki jest Twój status na rynku pracy w chwili przystąpienia do Projektu?**

Wybierz jedną z odpowiedzi spośród 1-3, a następnie podaj więcej szczegółów co do wybranej kategorii.

1.	Jestem osobą pracującą	<input type="checkbox"/>
Jeżeli zaznaczyłeś, że jesteś osobą pracującą, wskaż gdzie pracujesz:		
1.1.	Prowadzę działalność na własny rachunek	<input type="checkbox"/>
1.2.	Pracuję w administracji rządowej	<input type="checkbox"/>
1.3.	Pracuję w administracji samorządowej (z wyłączeniem szkół i placówek systemu oświaty)	<input type="checkbox"/>
1.4.	Pracuję w organizacji pozarządowej	<input type="checkbox"/>
1.5.	Pracuję w mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwie	<input type="checkbox"/>
1.6.	Pracuję w dużym przedsiębiorstwie	<input type="checkbox"/>
1.7.	Pracuję w podmiocie wykonującym działalność leczniczą	<input type="checkbox"/>
1.8.	Pracuję w szkole lub placówce systemu oświaty – jako członek kadry pedagogicznej	<input type="checkbox"/>
1.9.	Pracuję w szkole lub placówce systemu oświaty – jako członek kadry niepedagogicznej	<input type="checkbox"/>
1.10.	Pracuję w szkole lub placówce systemu oświaty – jako członek kadry zarządzającej	<input type="checkbox"/>
1.11.	Pracuję na uczelni	<input type="checkbox"/>
1.12.	Pracuję w instytucie naukowym	<input type="checkbox"/>
1.13.	Pracuję w instytucie badawczym	<input type="checkbox"/>
1.14.	Pracuję w instytucie działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz	<input type="checkbox"/>
1.15.	Pracuję w międzynarodowym instytucie naukowym	<input type="checkbox"/>
1.16.	Pracuję dla federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki	<input type="checkbox"/>
1.17.	Pracuję na rzecz państwowej osoby prawnej	<input type="checkbox"/>
1.18.	Pracuję w innym miejscu niż wymienione w punktach 1.1-1.17.	<input type="checkbox"/>
2.	Jestem osobą bezrobotną (tj. jestem osobą pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą pracy)	<input type="checkbox"/>
Jeżeli zaznaczyłeś, że jesteś osobą bezrobotną, wskaż czy jesteś osobą długotrwale		



bezrobotną:		
2.1.	Jestem osobą długotrwale bezrobotną (tj. pozostającą w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat – z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego).	<input type="checkbox"/>
2.2.	Nie jestem osobą długotrwale bezrobotną	<input type="checkbox"/>
3.	Jestem osobą bierną zawodowo (tj. jestem osobą, która nie jest osobą pracującą ani osobą bezrobotną)	<input type="checkbox"/>
Jeżeli zaznaczyłeś, że jesteś osobą bierną zawodowo, wybierz pasującą do Ciebie odpowiedź:		
3.1.	Jestem osobą uczącą się lub odbywającą szkolenie Osobą uczącą się lub odbywającą szkolenie jest: <ul style="list-style-type: none">• student studiów stacjonarnych, chyba że jest już zatrudniony (również na część etatu) - wówczas należy zaznaczyć, że jest osobą pracującą;• osoba do 18 roku życia, pobierająca naukę, o ile nie spełnia przesłanek, na podstawie których można ją zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących;• doktorant, który nie jest zatrudniony na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie lub prowadzi działalność gospodarczą, zalicza się do osób pracujących. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, zalicza się do osób bezrobotnych.	<input type="checkbox"/>
3.2.	Jestem osobą nieuczestniczącą w kształceniu lub szkoleniu	<input type="checkbox"/>
3.3.	Jestem inną osobą niż wskazaną w punktach 3.1-3.2.	<input type="checkbox"/>



Część VI | Jakie są Twoje specjalne potrzeby w kontekście dostępności?

Centrum Pracy Jobs First dostosowane jest do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wejście do Centrum Pracy Jobs First znajduje się na poziomie chodnika i nie ma w nim schodów. Ponadto zapewniliśmy odpowiednią szerokość drzwi umożliwiającą przejazd wózków inwalidzkich, a tuż przy wejściu do naszego Centrum Pracy znajduje się miejsce parkingowe dedykowane dla osób niepełnosprawnych.

Co możemy jeszcze zrobić abyś czuł się u nas komfortowo? (wskaz nam swoje potrzeby)

1.	Nie zgłaszam żadnych specjalnych potrzeb w kontekście dostępności	<input type="checkbox"/>
2.	Tłumacz języka migowego	<input type="checkbox"/>
3.	Tłumacz Systemu Komunikacji Osób Głuchoniewidomych	<input type="checkbox"/>
4.	Obecność osoby towarzyszącej/ asystenta osoby z niepełnosprawnością	<input type="checkbox"/>
5.	Zapewnienie warunków dla psa asystującego	<input type="checkbox"/>
6.	Przygotowanie materiałów informacyjnych lub szkoleniowych w odpowiedniej formie (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwróconego kontrastu)	<input type="checkbox"/>
7.	Inne, wskaż jakie: <hr/>	<input type="checkbox"/>

**Część VII | Zasady przetwarzania Twoich danych (RODO)**

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*.

W związku z zamiarem Twojego przystąpienia do Projektu pn. *Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespół Elektrowni Pątnów – Adamów – Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy „Droga do zatrudnienia po węglu”* informujemy, że:

1. W związku z tym, że przy realizacji ww. Projektu dochodzi do współadministrowania danymi osobowymi (tzn. sytuacji, w której dwóch lub więcej administratorów danych odpowiada za przetwarzanie tych samych danych osobowych) Administratorami Twoich danych osobowych są:

Lp.	Nazwa Administratora	Dane kontaktowe Administratora	Inspektor Ochrony Danych
1.	Województwo Wielkopolskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu	ul. Szyperska 14 61-754 Poznań tel.: 61 846 38 19 e-mail: wup@wup.poznan.pl	ochronadanych@wup.poznan.pl
2.	ZE PAK S.A.	ul. Kazimierska 45 62-510 Konin tel.: +48 63 247 30 00 e-mail: zepak@zepak.com.pl	iod@zepak.com.pl
3.	Jobs First Sp. z o.o.	ul. Mokotowska 1 00-640 Warszawa tel.: 664 114 404 e-mail: kontakt@jobsfirst.pl	daneosobowe@jobsfirst.pl
4.	DGA S.A.	ul. Towarowa 37 61-896 Poznań tel.: 61 859 59 00 e-mail: dgasa@dga.pl	jagoda.kornet@grupablue.pl
5.	Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych	ul. Górecka 115/1 61-475 Poznań tel.: 61 887-11-66 e-mail: biuro@spoldzielnie.org	biuro@spoldzielnie.org
6.	Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.	ul. Piekary 19 61-823 Poznań tel.: 61 65 63 500 e-mail: info@warp.org.pl	inspektor.odo@warp.org.pl
7.	Powiat Koniński – Powiatowy Urząd Pracy w Koninie	ul. Zakładowa 4 62-510 Konin tel.: 63 247 78 00 e-mail: pup@konin.praca.gov.pl	iodo@konin.praca.gov.pl
8.	Powiat Turecki – Powiatowy Urząd Pracy w Turku	ul. Komunalna 6 62-700 Turek tel.: +48 63 280 23 40 e-mail: potu@praca.gov.pl	iod@pup.turek.pl
9.	Powiat Kolski – Powiatowy Urząd Pracy w Kole	ul. H. Sienkiewicza 27 62-600 Koło tel.: 63 27 22 625 e-mail: pokl@praca.gov.pl	iodo@pupkolo.pl
10.	Powiat Słupecki – Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy	ul. Piastów 2 62-400 Słupca tel.: 63 275 14 44 e-mail: pup@pup-slupca.pl	iod@comp-net.pl



Ogólny opis współadministrowania w ramach ww. Projektu znajduje się na stronie internetowej www.jobsfirst.pl

2. Ponadto Twoje dane osobowe będą przekazywane do Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Wielkopolski tj. Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP. Z inspektorem ochrony danych Instytucji Zarządzającej można kontaktować się: listownie lub przez ePUAP pod adresami wskazanymi powyżej lub na adres inspektor.ochrony@umww.pl.
3. Twoje dane osobowe udostępnione zostały Instytucji Zarządzającej przez powyżej wskazanego beneficjenta tj. podmioty (współadministratorów) o których mowa w pkt 1 powyżej, w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów przetwarzania, lecz nie większym niż zakres o którym mowa w art. 87 ustawy wdrożeniowej 2021-2027¹⁰ lub rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056¹¹.
4. Powyżej wskazane podmioty (będące administratorami danych osobowych) przetwarzają Twoje dane osobowe zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 4.1. Przetwarzanie Twoich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - dane osobowe są niezbędne dla realizacji Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji dla Wielkopolski Wschodniej na podstawie:
 - 4.1.1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, zw. dalej rozporządzeniem FST;
 - 4.1.2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zw. dalej rozporządzeniem ogólnym;
 - 4.1.3. Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), zw. dalej ustawą wdrożeniową;
 - 4.1.4. Przepisów prawa regulujących działalność administratorów danych, w tym ustawy o finansach publicznych, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, ustawy o samorządzie województwa i innych.
 - 4.2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji Projektu nr FEWP.10.01-IZ.00-0006/23 oraz jego rozliczenia w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW) w szczególności w ramach Funduszu Sprawiedliwej Transformacji dla Wielkopolski Wschodniej (dalej FST), a także w celach archiwizacyjnych.
 - 4.3. Twoje dane osobowe zostaną udostępnione przez administratorów danych:
 - 4.3.1. podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratorów danych w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych lub podmiotom realizującym badania, kontrolę, ewaluację lub audyt na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta w związku z realizacją Funduszu Sprawiedliwej Transformacji dla Wielkopolski Wschodniej;
 - 4.3.2. podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym: ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, kontrolerom krajowym, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.
 - 4.4. Twoje dane osobowe nie zostały powierzone przez Jobs First sp. z o.o. do przetwarzania przez podmiot trzeci/podmioty trzecie.

¹⁰ ustawy wdrożeniowej 2021-2027 - Ustawa o której mowa w pkt 4.1.3.

¹¹ PEiR UE 2021/1060, 2021/1056 - Rozporządzenia o których mowa odpowiednio w pkt 4.1.1 i 4.1.2.



- 4.5. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w Projekcie.
- 4.6. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej.
- 4.7. Twoje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
- 4.8. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia FEW, w tym w szczególności FST z uwzględnieniem okresu archiwizacji przewidzianego przepisami prawa.
- 4.9. W związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych przysługuje Ci prawo do:
 - 4.9.1. dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania;
 - 4.9.2. żądania ich usunięcia, o ile dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych;
 - 4.9.3. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile dane te są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - 4.9.4. przenoszenia danych, o ile dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
 - 4.9.5. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4.9.6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Pani/ Pana szczególną sytuacją o ile przetwarzanie jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej;
 - 4.9.7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) o ile uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

Niniejszym oświadczam, że potwierdzam zapoznanie się z treścią niniejszej informacji dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych:

Data

Czytelny podpis kandydata na Uczestnika Projektu

Dodatkowo przetwarzanie Twoich danych przez Jobs First sp. z o.o. w zakresie Twojego doświadczenia zawodowego oraz Twojej ogólnej sytuacji zdrowotnej w celu realizacji Projektu „Droga do zatrudnienia po węglu”, jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit a w związku z art. 9 ust. 2 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, o ile wyrazisz zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych. Brak podania tych danych nie jest warunkiem niezbędnym dla możliwości udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”, jednakże ich niepodanie utrudni osiągnięcie celu tego projektu, tj. uzyskania dla Ciebie trwałego zatrudnienia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych przez Jobs First sp. z o.o. w zakresie mojego doświadczenia zawodowego oraz mojej ogólnej sytuacji zdrowotnej w celu realizacji Projektu „Droga do zatrudnienia po węglu”.

Data

Czytelny podpis kandydata na Uczestnika Projektu



Część VIII | Twoje oświadczenia i zapewnienia

1. Posiadając wiedzę, że w przypadku składania oświadczeń niezgodnych z prawdą ponoszę za nie pełną odpowiedzialność, oświadczam, że:
 - 1.1 Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.
 - 1.2 Nie uczestniczę ani nie ubiegam się o uczestnictwo w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” za pośrednictwem innego partnera niż Jobs First sp. o.o.
 - 1.3 Informacje, oświadczenia i zapewnienia podane przeze mnie w niniejszym formularzu oraz dołączonych przeze mnie do tego formularza dokumentach są zgodne z prawdą i biorę za nie pełną odpowiedzialność, w szczególności oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do wzięcia udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”.
 - 1.4 W okresie ostatnich 2 lat oraz obecnie nie pozostawałem oraz nie pozostaję w jakimkolwiek stosunku prawnym lub stosunku faktycznym z Jobs First Sp. z o.o., w szczególności:
 - (i) w stosunku pracy, stosunku zlecenia lub otrzymywania wynagrodzenia z innego tytułu;
 - (ii) w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności Jobs First sp. z o.o. w związku z moim ewentualnym udziałem w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”.
2. Ponadto oświadczam, że:
 - 2.1 Wyrażam dobrowolną wolę uczestnictwa w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”.
 - 2.2 Zostałem poinformowany, że Projekt „Droga do zatrudnienia po węglu” jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (z Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) oraz z budżetu państwa.
 - 2.3 Wyrażam zgodę na komunikację drogą elektroniczną lub drogą telefoniczną (na odpowiedni adres e-mail lub numer telefonu wskazany w części I niniejszego formularza).
 - 2.4 Zapoznałem się z *Regulaminem Projektu „Droga do zatrudnienia po węglu”*, określonym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu oraz *„Regulaminem Jobs First dotyczącym rekrutacji i udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu”*, i w pełni akceptuję postanowienia tych regulaminów.
 - 2.5 W przypadku zakwalifikowania mnie do udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” zobowiązuję się nie korzystać z innych projektów współfinansowanych ze środków publicznych, z takiego samego lub podobnego zakresu wsparcia, w okresie pokrywającym się z okresem realizacji Projektu „Droga do zatrudnienia po węglu”.
 - 2.6 W terminie do 4 tygodni po zakończeniu mojego udziału w Projekcie „Droga do zatrudnienia po węglu” (tj. indywidualnego programu aktywizacji zawodowej) przekażę Jobs First sp. z o.o. dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

Data

Czytelny podpis kandydata na Uczestnika Projektu